



Circular N° 2 de Rectoría

Estimados padres y apoderados, junto con saludarles cordialmente, les informo algunos aspectos administrativos y fechas del primer semestre para el presente año.

1. Consejo Directivo (CODI)

Está formado por:

Cargo	Nombre	Mail
Rectora	Sra. María Alejandra Silva Johnson	msilva@champagnat.cl
Vicerrector y Dir. de E. Media	Sr. Juan Carlos Nahuelcura Álvarez	directormedia@champagnat.cl
Administrador	Sr. Cristián Toro Porras	administracion@champagnat.cl
Directora de E. Básica	Sra. M ^a Yolanda Rojas Morales	directorabasica@champagnat.cl
Coordinador de Pastoral	Sr. Hernán Urzúa Valera	hurzuav@champagnat.cl
Coordinador Nivel M3-M4	Sr. Emilio Moltedo Cartagena	coordinadorm34@champagnat.cl
Coordinador Pedagógico	Sr. Rodrigo Gesell Fuenzalida	rgesell@champagnat.cl
Coordinadora de Orientación	Srta. Mariela Pizarro Pinto	orientacion@champagnat.cl

Para las entrevistas con la rectora, debe solicitar día y hora en Secretaría de Rectoría, con el Sr. Rodrigo Olguín.

Los directores de Sección (Básica y Media) son los responsables de todo el quehacer formativo que se desarrolla al interior de cada uno de los ciclos educativos de nuestro establecimiento y en ellos recae, en conjunto con sus respectivos docentes, la responsabilidad que el Proyecto Educativo Institucional se concrete de manera efectiva, en cada uno de los niños y jóvenes que se nos han confiado en el presente año.

Para entrevistarse con los Directores de Sección, solicítela directamente a ellos, vía agenda del alumno(a), o a través del correo electrónico institucional indicado anteriormente. Situaciones emergentes podrán ser resueltas en la medida de las posibilidades horarias disponibles.

Los profesores tutores atenderán preferentemente a los apoderados y alumnos los días jueves de 18:30 hrs. a 20:00 hrs. pudiendo alguno de ellos tener otro horario durante la jornada que les será comunicado por el mismo tutor.

2. Coordinadores de Áreas e Inspectorías

Son los educadores que al interior de nuestro colegio desarrollan y animan diversas actividades con el fin de hacer viable nuestra misión educativa.

Cargo	Nombre	Mail
Coord. de Evangelización explícita	Sr. Hernán Urzúa V	pastoral@champagnat.cl
Encargada de Solidaridad	Sra. Nelly Valdivia R.	nvaldiviar@champagnat.cl
Coord. de Deportes	Sr. Sandro Ansaldo R.	deportes@champagnat.cl
Coord. de ACLE	Sra. Alejandra Sánchez R	asanchez@champagnat.cl
Coordinador de Pastoral	Sr. Hernán Urzúa Valera	hurzuav@champagnat.cl
Coordinador Nivel M3-M4	Sr. Emilio Moltedo Cartagena	coordinadorm34@champagnat.cl
Coordinador Pedagógico	Sr. Rodrigo Gesell Fuenzalida	rgesell@champagnat.cl
Coordinadora de Orientación	Srta. Mariela Pizarro Pinto	orientacion@champagnat.cl
Inspectoría de E. Básica	Srta. Marcela Espinoza P.	inspectoriabasica@champagnat.cl



	Sr. Ismael Espinoza S. Sra. Jeanette Castro H. (tarde)	
Inspectoría de E. Media	Sra. Verónica Villavicencio V. Sr. Arturo Acevedo D. Sra. Luciana Menares J. (tarde)	inspectoriamedia@champagnat.cl
Inspectoría del Estadio:	Srta. Jennie Cabrera P., Sr. Arturo Acevedo D., Sr. Ismael Espinoza S.	inspectoriamedia@champagnat.cl

3. Área Administrativa

Este año se incorporan cuatro nuevos funcionarios en los siguientes cargos:

- ✓ Administrador colegial: Sr. Cristián Toro P.
- ✓ Encargado de Mantención del colegio: Sr. Iván Almonacid B.
- ✓ Administrador del Estadio: Sr. Álvaro Bañados E.
- ✓ Encargado de recursos humanos: Sr. Heriberto Véliz F.

Los únicos administrativos que atienden apoderados (en horarios de oficina) son: Sr. Cristian Toro P., Administrador; Sr. Rodrigo Olguín G., Secretario de Rectoría y la Sra. Paola Torres A., Recaudadora.

4. Recepción Colegial

Esta importante misión a cargo de la Sra. Priscilla Pinto R. tiene como objeto la primera recepción y atención de los requerimientos de información, entrevistas u otros, manteniendo permanente comunicación telefónica externa e interna. Otra de sus funciones es monitorear el control del retiro de alumnos a través de un libro de registros debidamente firmado por la persona autorizada para este efecto. La recepcionista también se encarga de mantener la seguridad, para que las personas ajenas a la institución ingresen solo cuando se hayan identificado debidamente presentando su cédula de identidad.

La recepcionista no está autorizada para recibir materiales escolares u otros similares destinados a los alumnos durante la jornada de clases. Tampoco está dentro de sus funciones recibir almuerzos para los alumnos. Los apoderados lo deberán traer al término de la jornada.

5. Conducto Regular

Como una forma de resolver adecuadamente las situaciones conflictivas que puedan darse en el ámbito de la convivencia escolar, es fundamental seguir el conducto regular estipulado para estos efectos: profesor de asignatura o inspector, profesor tutor, y finalmente Director de Sección. En todos estos casos la entrevista con el rector operará solo cuando el apoderado y/o alumno considere que su situación no se ha resuelto adecuadamente en la instancia correspondiente.

6. Encargados garantes de los derechos de niños, niñas y adolescentes.

Junto con la educación, la evangelización y la solidaridad los colegios maristas también están fuertemente comprometidos con ser garantes de los derechos de los niños, niñas y adolescentes en cada una de las obras educativas del sector. Particularmente en nuestro colegio distintos educadores han ido asumiendo diferentes roles y responsabilidades para que dicho anhelo se concrete en el día a día.

★ Encargada de Convivencia Escolar: Sra. Verónica Villavicencio V.

- ★ Encargada de la Política de Protección de la niñez y adolescencia: Srta. Mariela Pizarro P.
- ★ Encargada de Inclusión: Srta. Karen Kingma M.

7. Horarios de clases mes de marzo.

A partir de este lunes 04 todas las actividades de mañana y tarde se están realizando en forma absolutamente normal,

Los talleres deportivos, artísticos, culturales y de reforzamiento que comenzarán el lunes 25 de este mes. Durante la próxima semana se enviará la propuesta de los talleres para el presente año.

Los cursos que deben concurrir a clases por la tarde en forma obligatoria son los siguientes:

Jornada de la tarde 2019

HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
15:15 a 16:45	B5AB (1) B6AB (1) M3ABC (2) M4ABC (2)	B1AB (1) M1ABC (2) M2ABC (2) PSU M3ABC (1) PSU M4ABC (1)	B3AB (1) B4AB (2)	B2AB (1) B7AB(2) B8AB(2)	B4-B5: Catequesis 1ra. Com.(1) M2: Confirmación (1) K-B3 EMI (1) B6-M1 AMA (1) M2-M4 MARCHA (1)	SCOUT (2) Reforzam. Inglés M1 (1) 10:00-12.00 hrs.
16:55 a 18:25	M3ABC (2) M4ABC (2)	M2ABC (2) M1ABC (2) PSU M4ABC (1) M3ABC (1).		B7AB(2) B8AB(2)	PSU M4ABC (1) 16:45 - 19:00 hrs	

Nota: (1) se realizan en el colegio, y (2) se realizan en el estadio. Los alumnos de B3 y B4 cambian de lugar al término del 1er. semestre. Como todos los años habrá un bus disponible (con asistente para los más pequeños) que viajará entre el colegio y el estadio para los alumnos que lo necesiten. Los horarios de los talleres y reforzamiento lo informarán los profesores tutores cuando corresponda.

Las actividades pastorales comenzarán el día viernes 12 de abril con el tradicional "Lanzamiento pastoral"

8. Calendario I y II Trimestre

Las semanas entre las cuales registrará el Calendario de Evaluación para el Primer y Segundo Trimestre será el que a continuación se detalla:

Primer Trimestre: viernes 01 de marzo al viernes 31 de mayo

1ª Entrega	01 al 29 de marzo
2ª Entrega	01 al 26 de abril
3ª Entrega	29 de abril al 31 de mayo



Segundo Trimestre: lunes 03 de junio al viernes 06 de septiembre

4ª Entrega	03 de junio al 28 de junio
5ª Entrega	01 de julio al 09 de agosto Vacaciones de invierno del 15 al 26 de julio
6ª Entrega	12 de agosto al 06 de septiembre

9. Fechas de Reuniones de Apoderados

Les recordamos que, según está estipulado en el Reglamento Interno, la asistencia a las reuniones de curso y entrevistas con el tutor u otro educador es de carácter obligatorio. *Al igual que el año anterior, las reuniones se realizarán entre las 19:00 y las 20:30 hrs. en las respectivas salas de clases.*

Reuniones 1er. Semestre

Curso s	1ª Reunión	2ª Reunión	3ª Reunión
Pk - B6	Martes 12 de marzo	martes 16 de abril	martes 25 de junio
B7 - M4	Miércoles 13 de marzo	Miércoles 17 de abril	jueves 26 de junio

Agradecida por la confianza y apoyo a nuestra labor formativa y a la Comunidad Educativa, me despido en San Marcelino educador.

María Alejandra Silva Johnson.
Rectora

Villa Alemana, jueves 07 de marzo 2019